



*Ministero dell' Istruzione,
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VI
Ambito Territoriale per la Provincia di Arezzo*

**AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE E
ISTITUTI DI OGNI ORDINE E GRADO
DELLA PROVINCIA – LORO SEDI**

**e. p. c. ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI
DELLA PROVINCIA – LORO SEDI**

Oggetto: Rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola. Presentazione delle domande A.S. 2020/2021.

Entro il termine del 15 marzo 2020, scadenza fissata in via permanente dall'O.M. 446 del 22/07/1997 integrata dall'O.M. n. 55 del 23/02/1998, il personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato che sia interessato alla trasformazione del rapporto di lavoro dovrà presentare, all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio, domanda:

- da tempo pieno a tempo parziale (Mod. A);
- di modifica delle ore settimanali (Mod. A)
- di rientro a tempo pieno (Mod. B).

Entro il **31 marzo 2020** le istituzioni scolastiche faranno pervenire **in copia** a quest'Ufficio tutte le nuove domande presentate nei termini, accompagnate dal **parere favorevole del Dirigente Scolastico (art. 73 D.L. n. 112/08 convertito nella Legge 06/08/2008 n. 133).**

Si rammenta la necessità che eventuali pareri negativi siano espressi con dettagliata e motivata dichiarazione al fine di tutelare la posizione dell'Amministrazione nel caso di eventuali contenziosi conseguenti al diniego.

Dovrà ugualmente essere trasmessa copia delle richieste di revoca e modifica dell'orario part – time.

Gli originali delle predette istanze dovranno essere trattenuti dalle istituzioni scolastiche per la successiva predisposizione e stipula del contratto individuale di lavoro a tempo parziale, che potrà avvenire **solo previa pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio dell'elenco del personale ammesso al regime di lavoro part-time**, e dovrà essere trasmesso alla Ragioneria territoriale dello Stato e a quest'Ufficio.

Entro il **31 marzo 2020** le istituzioni scolastiche provvederanno ad inserire a Sidi sia le domande di trasformazione da tempo pieno a tempo parziale con parere favorevole del Dirigente Scolastico sia quelle relative alla variazione del part-time utilizzando il percorso:

Responsabile del procedimento:
Dr. Roberto CURTOLO
e-mail: roberto.curtolo@istruzione.it
tel. n. +39 0575 3091

Via Montefalco, 55– 52100 Arezzo
Tel.0575 3091
e-mail: PEO_osp.ar@istruzione.it
e-mail: PEC: uspar@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.usparezzo.istruzione.it>

Referente:
Paola Tanci
e-mail: paola.tanci@istruzione.it
tel. n.: + 39 0575- 309341
Voip: 48570

“Fascicolo Personale Scuola/Personale scuola/Gestione posizione di stato/Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale/Acquisire domande”

Si ricorda che il contratto part-time è di durata minima biennale e che, in assenza di diversa comunicazione da parte dell'interessato, si intende automaticamente prorogato di anno in anno. Scaduto il primo biennio non è pertanto richiesta la presentazione di una nuova istanza per la prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di part-time.

Per il personale che rientra a tempo pieno è di competenza delle istituzioni scolastiche la predisposizione ed adozione del provvedimento cartaceo di reintegro che dovrà essere trasmesso alla Ragioneria territoriale dello Stato e a quest'Ufficio che provvederà ad inserire a Sidi la data di termine del part-time.

Si ritiene utile sottolineare che, salvo ragioni gravi ed eccezionali, il rapporto di part time non è modificabile nel corso del biennio.

Si prega di dare la massima diffusione al personale ricordando che tutte le richieste di nuovi part-time, modifica part-time per l'anno scolastico 2020/2021 dovranno essere improrogabilmente effettuata nel termine del 15 marzo 2020 come previsto dalla normativa.

Allegati alla presente nota si inviano:

- 1) Modello di domanda di part-time e/o modifica dell'orario;
- 2) Modello di domanda per rientro a tempo pieno.

IL DIRIGENTE

(*Roberto Curtolo*)

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*